

Wniosek

**o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym
– stypendium szkolnego w roku szkolnym**

I. Dane wnioskodawcy (rodzica, opiekuna prawnego, pełnoletniego ucznia, dyrektora szkoły)		
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego, pełnoletniego ucznia, dyrektora szkoły *		
PESEL wnioskodawcy		Numer telefonu
Adres zamieszkania wnioskodawcy		
II. Dane ucznia/słuchacza/wychowanka* ubiegającego się o przyznanie pomocy materialnej		
Imię i nazwisko ucznia/słuchacza/wychowanka*		
PESEL ucznia		
Adres zamieszkania ucznia		
Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów*		
III. Proszę o przyznanie stypendium szkolnego w formie: <small>(obowiązkowo zaznaczyć i uzupełnić wybrane pola):</small>		
1.	<p>Całkowita lub częściowa refundacja kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udział w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą (w szczególności w zajęciach logopedycznych, zajęciach dla dysgrafików, dyslektyków, innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę (m.in. wyjazdy do kina, teatru, na basen, wycieczki szkolne, zielone szkoły), zajęciach rozwijających wiedzę i zainteresowania uczniów (m.in. nauka języków obcych, zajęcia muzyczne, sportowe, informatyczne) –prowadzone przez* podmiot prowadzący zajęcia</p> <p>Nazwa adres</p> <p>Rodzaj zajęć:.....</p> <p>Sposób realizacji -refundacja na podstawie przedłożonych przez wnioskodawcę oryginałów faktur lub innych imiennych dowodów zakupu.</p>	<input type="checkbox"/>
2.	<p>Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym w tym w szczególności zakup podręczników (podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, atlasów, tablic matematycznych, książek do nauki języków obcych i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego, edukacyjnych programów komputerowych, plecaka, tornistra, zeszytów, długopisów, piórnika, kalkulatora, nożyczek, przyborów geometrycznych i innych artykułów i przyborów szkolnych, sprzętu komputerowego, drukarek, tuszy i tonerów do drukarek, opłata za Internet, sprzętu sportowego, np. piłki, rękawice piłkarskie, rolki, rower, kimono, itp., stroju sportowego, w którego skład mogą wchodzić: spodenki sportowe, koszulka sportowa, bluza sportowa, spodnie sportowe, dres, strój kąpielowy, czepek i okulary pływackie, klapki na basen, obuwie typu sportowego, wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę (jedna sztuka/parana semestr szkolny), stroju galowego, w którego skład może wchodzić odzież i obuwie (jeden komplet na rok szkolony), niezbędnego wyposażenia miejsca do nauki w domu: biurko, krzesło, lampka do biurka, okularów korekcyjnych, przyrządów i odzieży niezbędnych na zajęcia praktyczne realizowane w szkołach o profilu zawodowym, innych pomocy niezbędnych do udziału w dodatkowych zajęciach edukacyjnych (np. instrumenty muzyczne, mikroskop).</p> <p>Sposób realizacji -refundacja na podstawie przedłożonych przez wnioskodawcę oryginałów faktur lub innych imiennych dowodów zakupu, lub dostarczenie do rąk własnych, lub za pośrednictwem szkoły podręczników i wyposażenia(* do wniosku należy wówczas dołączyć listę ze szczegółowym wykazem podręczników, wyposażenia, zgodnie w powyższym wykazem z uwzględnieniem : tytułu, autora, roku i wydawnictwa oraz listę z wykazem potrzebnych pomocy edukacyjnych (przyborów szkolnych).</p>	<input type="checkbox"/>

3.	<p>Całkowita lub częściowa refundacja kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (w szczególności kosztów zakwaterowania, kosztów dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów)* <i>należy dołączyć zaświadczenie z internatu/bursy o kwocie odpłatności za czesne i żywienie w skali miesiąca, bilety miesięczne.</i></p> <p>Nazwa i adres ośrodka:</p> <p>.....</p> <p>Sposób realizacji -refundacja na podstawie przedłożonych przez wnioskodawcę oryginałów faktur, biletów miesięcznych lub innych imiennych dowodów zakupu.</p>	□
----	---	---

IV. Informacja o szkole/kolegium/ośrodku*, w której uczeń/słuchacz/wychowanek* pobiera naukę

Pełna nazwa szkoły/kolegium/ośrodka*	
Adres szkoły/kolegium/ośrodka*	

V. Poświadczenie o uczęszczaniu ucznia do szkoły/kolegium/ośrodka
– wypełnia dyrektor szkoły/kolegium/ośrodka

..... uczeń/słuchacz*.....

Imię i nazwisko ucznia
Nazwa i adres szkoły lub pieczęć adresowa

.....
data i podpis dyrektora

VI. Proszę o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym – stypendium szkolnego
(właściwie zaznaczyć znakiem X):

Wniosek o przyznanie pomocy motywuję trudną sytuacją materialną, wynikającą z niskich dochodów na osobę w rodzinie. Ponadto w rodzinie występują (właściwie zaznaczyć znakiem X):

- bezrobocie,
- niepełnosprawność,
- ciężka lub długotrwała choroba,
- wielodzietność,
- brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- alkoholizm lub narkomania,
- rodzina niepełna,
- zdarzenie losowe – (jakie?)

Szczegółowe uzasadnienie wniosku o udzielenie pomocy ze wskazaniem przyczyn trudnej sytuacji

.....

.....

.....

VII. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, że rodzina moja składa się z osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, których dochody (ustalone zgodnie art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – Dz.U. z 2019 poz. 1507 z późniejszymi) albo brak dochodów w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku (lub w miesiącu składania wniosku w przypadku utraty dochodów) określają załączone do wniosku dokumenty.

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Miesięczny dochód netto
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
Średni miesięczny dochód w rodzinie			
Średni miesięczny dochód na 1 osobę w rodzinie			

VIII. Informacja o innych otrzymywanych przez ucznia w r. stypendiach o charakterze socjalnym

(jeżeli uczeń otrzymuje takie stypendium ze środków publicznych należy wskazać rodzaj stypendium, przez kogo i w jakiej wysokości jest wypłacane; jeżeli nie – proszę wpisać „nie dotyczy”)

.....
.....

IX. Proszę o wypłacenie stypendium szkolnego:

w gotówce w kasie urzędu Gminy / na numer rachunku bankowego*

X. Oświadczenia:

Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania organu przyznającego stypendium o zmianie sytuacji materialnej rodziny oraz ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego;

XI. Do wniosku dołączam: **

- 1) zaświadczenia/oświadczenia* dotyczące wszystkich pełnoletnich osób w rodzinie o wysokości osiągniętych dochodów,
- 2) zaświadczenie/oświadczenie* o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej,
- 3) inne dokumenty

.....
.....
(jeżeli są składane należy określić jakie i ich liczbę)

Gostynin, dnia
(czytelny podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

** składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia klauzuli o treści, o której mowa w art. 90n ust. 5a ustawy z 7.09.1991 r. o systemie oświaty, tj. „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia - (zgodnie z art. 90n ust. 5a ustawy z 7.09.1991 r. o systemie oświaty).

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka, których podanie nie wpływa na rozpatrzenie wniosku, innych niż wynikające z przepisów prawa, przez administratora danych w celu realizacji wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej.

.....
Gostynin, data

.....
Podpis wnioskodawcy

Klauzula informacyjna na podstawie RODO – stypendium szkolne

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.U.E.L.2016.119.1 (dalej: RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych) jest Gmina Gostynin z siedzibą w Gostyninie, ul. Rynek 46 reprezentowana przez Wójta Gminy Gostynin. Z administratorem danych może się skontaktować po adresie aod@gminagostynin.pl.
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem: iod@gminagostynin.pl
- 3) Dane osobowe ucznia oraz jego rodziców (opiekunów prawnych) są przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium szkolnego, przy czym podstawę przetwarzania danych osobowych na gruncie RODO stanowią art. 6 ust. 1 lit. c (obowiązek prawny ciążyący na administratorze) w związku z art. 90d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 ze zm.);
- 4) Odbiorcą danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej i podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
 - b) uprawnione podmioty dostarczające administratorowi obsługi informatycznej lub prawnej na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych;
 - c) szkoła, kolegium, ośrodek - odpowiednio w zależności od tego, który z tych podmiotów jest zaangażowany w sprawę przyznawania stypendium /zasiłku szkolnego,
 - d) banki realizujące wypłatę stypendium;
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż do rozpatrzenia wniosku i wypłaty świadczenia, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
- 6) W związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych, przysługuje prawo do:
 - a) dostępu do treści danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
 - b) sprostowania danych,
 - c) usunięcia danych przetwarzanych na podstawie zgody; w pozostałych przypadkach, w których przetwarzamy dane osobowe na podstawie przepisów prawa, dane mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji,
 - d) ograniczenia przetwarzania danych,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których posiadamy uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych.
- 8) Podanie danych ucznia oraz jego rodziców (opiekunów prawnych) jest wymogiem ustawowym, bowiem art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty określa kryteria przyznawania stypendium szkolnego, dlatego informacje podawane w niniejszym wniosku są niezbędne dla dokonania oceny, czy stypendium może być przyznane – bez nich nie jest możliwe rozpatrzenie wniosku.
- 9) Pani/Pana dane nie będą profilowane, ani nie będą przetwarzane wyłącznie automatycznie, żadna decyzja nie będzie podejmowana automatycznie.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej